



Департамент образования  
Мэрии г. Грозного  
**Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная  
школа №6» г. Грозного  
(МБОУ «СОШ №6» г. Грозного)**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор

\_\_\_\_\_ З.А. Баталова  
Приказ от 30.08.2023\_№ 103

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

30.08.2023г. № \_\_\_\_ 30 \_\_\_\_\_

**об организации питьевого режима  
в МБОУ «СОШ №6» на 2023-2024 учебный год**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение об организации питьевого режима в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «СОШ №6» г. Грозного разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормами и правилами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32), с целью создания в образовательном учреждении благоприятных условий для жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения и внеурочной деятельности и обеспечения обучающихся питьевой водой, отвечающей гигиеническим требованиям.

1.2. Настоящее Положение является локальным актом образовательного учреждения, который определяет порядок, условия организации питьевого режима.

### **2. Организация питьевого режима**

2.1. В МБОУ «СОШ №6» г. Грозного обеспечивается питьевой режим - свободный доступ обучающихся к питьевой воде, отвечающей гигиеническим требованиям, предъявляемым к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения, в течение всего времени их пребывания в МБОУ «СОШ №6».

2.2. Питьевой режим в МБОУ «СОШ №6» может быть организован посредством установки стационарных питьевых фонтанчиков, выдачи упакованной питьевой воды или с использованием кипяченой питьевой воды.

2.3. При организации питьевого режима с использованием стационарных питьевых фонтанчиков, чаша фонтанчика должна ежедневно обрабатываться с применением моющих и дезинфицирующих средств. Конструктивные решения стационарных питьевых

фонтанчиков должны предусматривать наличие ограничительного кольца вокруг вертикальной водяной струи, высота которой должна быть не менее 10 см.

2.4. При организации питьевого режима с использованием упакованной питьевой воды промышленного производства, установок с дозированным розливом упакованной питьевой воды (кулеров), кипяченой воды должно быть обеспечено наличие посуды из расчета количества обслуживаемых (списочного состава), изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией, а также отдельных промаркированных подносов для чистой и использованной посуды; контейнеров - для сбора использованной посуды одноразового применения.

2.5. Упакованная (бутилированная) питьевая вода допускается к выдаче детям при наличии документов, подтверждающих её происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной питьевой воды обязательным требованиям.

2.6. Кулеры должны размещаться в местах, не подвергающихся попаданию прямых солнечных лучей. Кулеры должны подвергаться мойке с периодичностью, предусмотренной инструкцией по эксплуатации, но не реже одного раза в семь дней. Мойка кулера с применением дезинфекционного средства должна проводиться не реже одного раза в три месяца.

2.7. Допускается организация питьевого режима с использованием кипяченой питьевой воды, при условии соблюдения следующих требований:

- кипятить воду нужно не менее 5 минут;
- до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;
- смену воды в емкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа. Перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться. Время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется организацией в произвольной форме.

2.8. При проведении массовых мероприятий длительностью более 2 часов каждый ребенок должен быть обеспечен дополнительно бутилированной питьевой (негазированной) водой промышленного производства, дневной запас которой во время мероприятия должен составлять не менее 1,5 литра на одного ребенка.

### **3. Требования к организации питьевого режима при помощи бутилированной воды**

3.1. При организации питьевого режима с использованием кулеров и бутилированной воды учебный кабинет должен быть обеспечен достаточным количеством одноразовых стаканчиков и местом для их хранения

3.2. Бутилированная вода, поставляемая в учебный кабинет, должна иметь документы, подтверждающие ее происхождение, качество и безопасность.

3.3. Кулер устанавливается на твердую и ровную поверхность.

3.4. Недопустима установка кулеров возле устройств, находящихся под электрическим напряжением, обогревающей техники или под прямыми солнечными лучами.

3.5. Запрещается:

- устанавливать на кулер какие-либо предметы, которые при падении могут быть небезопасны для детей;
- наливать в аппарат горячую воду;
- пропускать через аппарат жидкости, не предусмотренные производителем (воду из-под крана, кипяченую воду и т.п.);
- самостоятельно чинить аппарат;
- использовать кулер для других целей кроме осуществления питьевого режима.

#### **4. Ответственность за организацию питьевого режима**

4.1. Ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации питьевого режима в учебном кабинете с помощью бутилированной воды несут классные руководители.

4.2. Ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации питьевого режима с использованием кипяченой воды несет повар ОУ.

4.3. Контроль за реализацией настоящего Положения осуществляют заместитель директора, курирующий вопросы здоровья обучающихся и медицинская сестра.

СОГЛАСОВАНО

с родительским комитетом школы

«26» 08 2023г.

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

от «30» 08 2023г. №\_\_1\_\_